Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável do Alto Paranaíba

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2025
PROFISSIONAL DE APOIO

CONVOCAÇÃO Nº 04

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO ALTO PARANAÍBA - CISPAR vem por meio deste convocar os candidatos aprovados no **Processo Seletivo Simplificado Nº 005/2025** para a entrega da documentação e assinatura do termo de posse:

Os candidatos aprovados convocados deverão comparecer à sede do **Secretaria Municipal de Educação**, situada na Rua Otaviano Rosa, nº 99, Centro, Parque do Zarico, no município de Rio Paranaíba-MG, CEP: 38.810-000, no horário das **10h às 12h**, no dia **30/09/2025**, munidos de toda a documentação constante no item 8.1 do edital do **Processo Seletivo Simplificado Nº 005/2025.**

O não comparecimento e apresentação de toda a documentação no período apresentado, resultará no cancelamento da convocação.

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	LOTAÇÃO
066-2025	73	Rio Paranaíba - MG
014-2025	74	Rio Paranaíba – MG
046-2025	75	Rio Paranaíba – MG
057-2025	76	Rio Paranaíba – MG

Assinado por 1 pessoa: LUCAS CAIQUE DE OLIVEIRA
Para verificar a autenticidade do documento, acesse https://cisparmg.1doc.com.br/verificacao/59DF-31B5-9041-B601

8. DA DOCUMENTAÇÃO PARA ASSINAR O CONTRATO

8.1 Os candidatos convocados para a contratação deverão apresentar uma cópia e respectivo original, quando couber, dos seguintes documentos:
a) registro geral de Identificação, carteira de identidade ou equivalente;
b) inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF/MF;
c) título de eleitor;
d) comprovante de quitação eleitoral da última eleição;
e) carteira de trabalho;
f) certidão de antecedentes criminais estadual e federal;
g) cópia do assentamento funcional dos últimos (02) dois anos ou documento similar;
h) cadastramento no PIS/PASEP;
i) uma foto 3x4;
j) comprovante de residência atualizado;
k) certidão de nascimento ou casamento;
l) certidão de nascimento dos filhos dependentes;
m) comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
n) certificado militar, quando couber;
o) carteira de Identidade Profissional, do órgão de fiscalização da profissão, quando couber.
p) declaração de acumulação de cargos (conforme modelo do ANEXO III)
q) declaração de bens (conforme modelo do ANEXO IV)

Parágrafo único: O assentamento funcional mencionado no item "g" refere-se ao histórico ou declaração de histórico que conste se há penalidades como advertências ou suspensões nos registros do empregado.

Observação:
O número de inscrição do candidato corresponde ao mesmo número de protocolo aberto no ato de sua inscrição, conforme exemplo abaixo:



LUCAS CAIQUE DE OLIVEIRA

GERENTE ADMINISTRATIVO

Assinado por 1 pessoa: LUCAS CAIQUE DE OLIVEIRA
Para verificar a autenticidade do documento, acesse https://cisparmg.1doc.com.br/verificacao/59DF-31B5-9041-B601

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 59DF-31B5-9041-B601

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

LUCAS CAIQUE DE OLIVEIRA (CPF 037.XXX.XXX-12) em 26/09/2025 12:17:02 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Esta versão de verificação foi gerada em 26/09/2025 às 12:17 e assinada digitalmente pela 1Doc para garantir sua autenticidade e inviolabilidade com o documento que foi assinado pelas partes através da plataforma 1Doc, que poderá ser conferido por meio do seguinte link:

https://cisparmg.1doc.com.br/verificacao/59DF-31B5-9041-B601